

**A) Vom Antragsteller auszufüllen**

**Antrag auf Schulwechsel in der gymnasialen Oberstufe**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

geb. am: \_\_\_\_\_ Anschrift: \_\_\_\_\_

vom Gymnasium  von Stadtteilschule \_\_\_\_\_ Kl./Stufe \_\_\_\_\_

zum Gymnasium  zur Stadtteilschule \_\_\_\_\_ Kl./Stufe \_\_\_\_\_

Begründung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Schüler/in \_\_\_\_\_ Unterschrift Sorgeberechtigte/r \_\_\_\_\_

**B) Von der abgebenden Schule auszufüllen**

Ergebnis der Prüfung lt. umseitigem Ablaufplan:

(telefonisch) eingeholte Stellungnahme des/der gewünschten Gymnasiums/Stadtteilschule:

Abschließende Stellungnahme des/der abgebenden Gymnasiums/Stadtteilschule zum vorstehenden Antrag (ggf. ist eine Notenübersicht beizufügen).

**Schulstempel**

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Abteilungsleiter/in \_\_\_\_\_

**A) Von der gewünschten Schule auszufüllen**

• Aufnahme des Schülers erfolgte am: \_\_\_\_\_

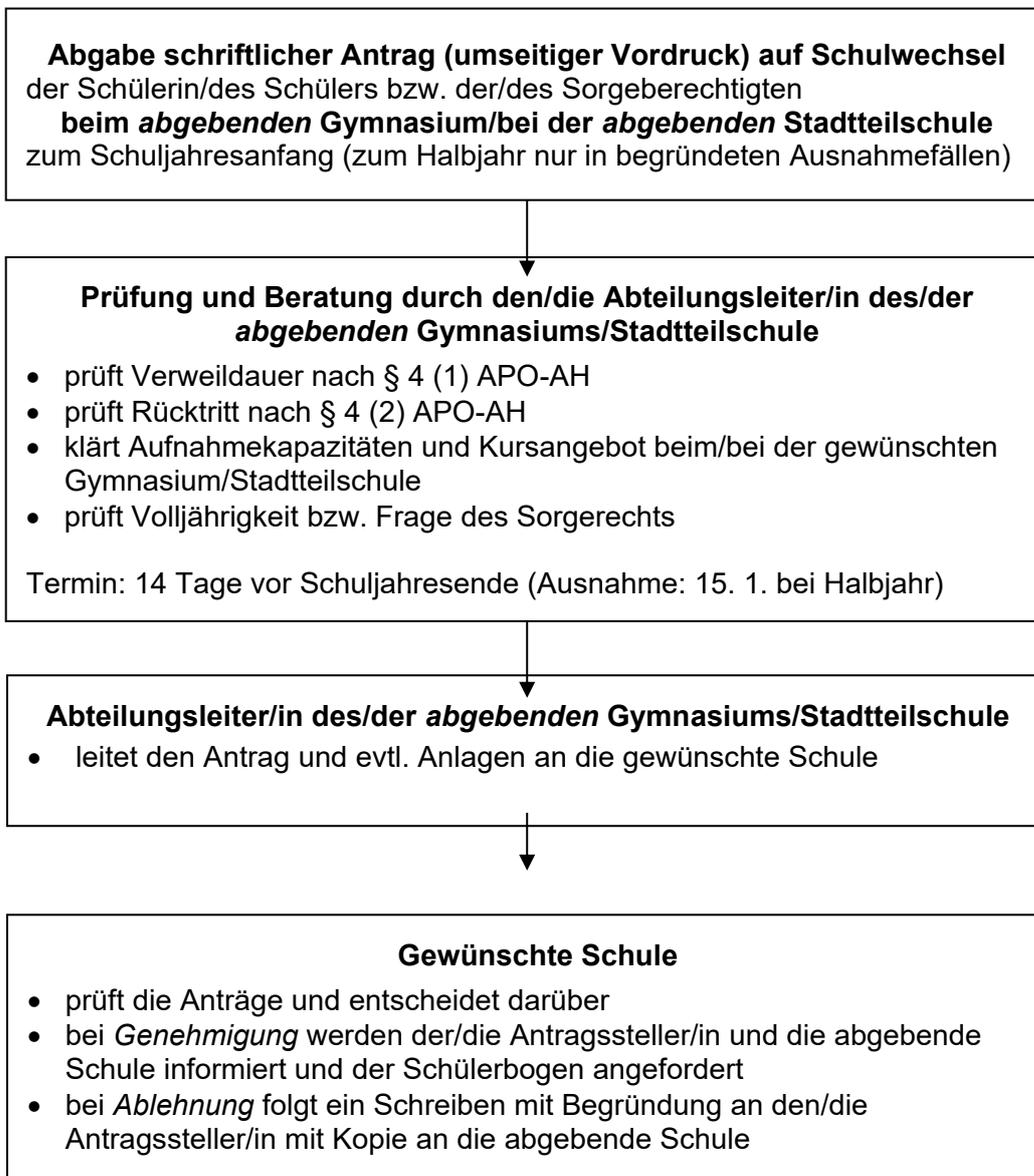
• Ablehnung  Begründung:

Bei Aufnahme: Abgebende Schule wurde informiert   
Schülerbogen wurde angefordert

Bei Ablehnung: Antrag zurück an das abgebende Gymnasium/die abgebende Stadtteilschule  
z.d.A.

# Ablaufplan

## Schulwechsel zwischen staatlich und staatlich anerkannten Gymnasien bzw. Stadtteilschulen in der gymnasialen Oberstufe (Vorstufe und Studienstufe)



Dieses Verfahren gilt auch für Wechsel aus anderen Bundesländern, Wiederaufnahme des Schulbesuchs nach längerer, auch krankheitsbedingter Unterbrechung des Schulbesuchs. Diese Schülerinnen und Schüler richten ihren Antrag direkt an die Schulleitung der gewünschten Schule.

